PLAN DE LECTURA

CRA ELENA FORTÚN

CURSO 2023 -2024

Índice

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE LECTURA. 3

2. ANÁLISIS DE NECESIDADES DEL CENTRO. 5

3. OBJETIVOS. 6

3.1 OBJETIVOS GENERALES 6
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 6

4. BLOQUES DE CONTENIDOS. 8

5. LINEAS DE ACTUACIÓN. 28

5.1 ACTUACIONES DIRIGIDAS AL ALUMNADO EN LAS DISTINTAS ÁREAS 28
5.2 ACTUACIONES DIRIGIDAS A LAS FAMILIAS. 34
5.3 ACTUACIONES DIRIGIDAS AL PROFESORADO. 34

6. BIBLIOTECA ESCOLAR Y MUNICIPAL. 36

6.1 BIBLIOTECA ESCOLAR. 36
6.2 BIBLIOTECA MUNICIPAL. 36

7. RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y ORGANIZATIVOS. 39

7.1 RECURSOS MATERIALES. 39
7.2. RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZATIVOS 40

8. MEDIDAS DE DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL PLAN Y DEL PLAN MISMO. 41

9. EVALUACIÓN DEL PLC. 41

¿QUÉ EVALUAMOS? 42
¿CÓMO EVALUAMOS? 42

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE LECTURA.

Ajustamos el presente documento a la orden 169/2022, de 1 de septiembre de la Conserjería de Educación y Deportes, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros educativos de Castilla-La Mancha, que indica el Contenido que debe incluir dicho plan. El mismo tiene como principal objetivo mejorar la competencia de lecto- escritura en nuestros alumnos con el apoyo de toda la comunidad educativa.

Entendemos nuestro Plan de Lectura como un **proyecto de Centro**, un proceso que ha de iniciarse en las edades más tempranas, y en el que deben estar comprometidas la familia, la escuela y la biblioteca, cuyo objetivo sea el desarrollo de la competencia lectora, escritora e investigadora de nuestros alumnos, así como el fomento del gusto por la lectura y el desarrollode hábito lector y escrito.

Si consideramos que la lectura y la escritura son instrumentos fundamentales para la adquisición del conocimiento y para el aprendizaje a lo largo de la vida, deberemos tomar como objetivo prioritario la mejora de la competencia en comunicación lingüística, entendida ésta como la capacidad de leer, comprender y producir todo tipo de textos tanto orales como escritos.

Probada la relación que existe entre la competencia lectora y el rendimiento escolar, resulta necesario realizar y planificación sistemática y coordinada de actividades con el objetivo de fomentar la lectura en el alumnado, aumentando el peso de esta en todas las áreas del currículo, a partir del uso de diversos formatos de textos.

Por todo ello, este Plan intenta lograr que el alumnado sea un lector activo y eficaz de los textoshabituales de su edad, tanto para el aprendizaje, como para el disfrute personal. Y para conseguirlo contamos con la biblioteca escolar como elemento clave.

Comprendemos que, para que nuestros alumnos adquieran unos hábitos lectores, no es suficiente con mandarles leer, sino que debemos ayudarles a pensar y a reflexionar sobre lo que leen para que saquen el máximo partido a su comprensión y, de esta forma, desarrollen formas de expresión, tanto orales como escritas, acordes a las diferentes situaciones comunicativas. Consideramos que deben **aprender** a tener unos hábitos lectores ya que no es una facultad con la que se nace, sino que se va adquiriendo en el proceso de enseñanza- aprendizaje.

Creemos que los alumnos tienen que aprender a **disfrutar** con la lectura y, para ello, debemosinculcarles las habilidades precisas para darles esa competencia en la misma. Tenemos que transmitirles también la necesidad de tener una actitud reflexiva y crítica ante los medios de transmisión de la cultura escrita, tanto en medios digitales, donde los alumnos pasan hoy en día gran parte de su tiempo, como en soportes tradicionales.

Actualmente, la tecnología ha pasado a formar parte de nuestro modo de vida y

debemos atender a nuestros alumnos también en este campo, inculcándoles la importancia de saber seleccionar, manejar y extraer la información clave de una forma crítica y rigurosa a través delos soportes digitales utilizados. Tenemos que trabajar no solo las **competencias de lecto- escritura**, sino también las **competencias audiovisuales** para sacar el máximo rendimiento al trabajo de nuestros alumnos.

2. ANÁLISIS DE NECESIDADES DEL CENTRO.

VARIABLES INTERNAS	DEBILIDADES	AMENAZAS	VARIABLES EXTERNAS
	- Los fondos bibliográficos se encuentran centrados en las dos localidades grandes delCRA. - Poca disponibilidad horaria del responsablede biblioteca para dinamizar y organizar actividades. - Baja dotación de recursos informáticos parala biblioteca. - Baja formación del profesorado en elprograma ABIESWEB. - Escaso presupuesto para la renovación delfondo bibliográfico. - Limitación para realizar reformas en el espacio de la biblioteca, así como para laadquisición de mobiliario. - Sobrecarga de trabajo. - Profesorado con pocas inquietudes. - Centro masificado, pocos espacios disponibles para crear rincones o zonas delectura.	- Excesiva exposición de los alumnos alas TIC que los aleja de la lectura tradicional. - El gran número de obligaciones diarias(trabajo, extraescolares, tareas de la casa, etc.) deja poco tiempo libre para la lectura en familia. - Dificultades de conexión a veces en laslocalidades pequeñas. - Baja adaptación a los cambios tecnológicos en algunas familias. - Excesivo trabajo burocrático delprofesorado. - Poca valoración del profesorado en lasociedad. - Excesiva legislación educativa ycambios continuos.	
	- El Programa Leemos CLM (los padres, elcentro y alumnos tienen oportunidad de descargar libros, audiolibros y otros recursos) - Convivencia de lectura anual del CRA. - Buena coordinación con todas las bibliotecaslocales. - Buenas relaciones entre los miembros de lacomunidad educativa. - Conocimiento de las limitaciones y potencialidades de nuestro alumnado. - Programas europeos en el centro relacionados con la lectura y la formación delprofesorado. - Proyecto STEAM.	- Existencia de bibliotecas locales en cuatro de las cinco secciones del CRA. - Amplio abanico de actividades organizadas por las bibliotecas locales. - Plan de Digitalización de CLM. - El 90% del profesorado se está formando en competencias digitales. - Gran oferta de programas y proyectospara formación del profesorado por parte del CRFP y del Ministerio de Educación. - Estrecha colaboración entre los ayuntamientos y el centro en todas lassecciones del CRA.	
	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	

3. OBJETIVOS.

3.1 Objetivos generales

1. Proporcionar y reforzar estrategias desde todas las áreas del currículo para que los escolares desarrollen habilidades de lectura, escritura, comprensión y comunicación oral y se formen como sujetos capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar y fuera de él.

2. Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.

3. Promover que el profesorado asocie la lectura, la escritura y la comunicación oral al desarrollode las competencias.

4. Despertar y aumentar el interés del alumno por la lectura, como elemento de disfrute personal.

5. Fomentar en el alumnado, a través de la lectura, una actitud reflexiva crítica ante las manifestaciones del entorno.

6. Promover entre los alumnos el uso cotidiano y diario de la biblioteca, de forma que adquieran las herramientas para manejarse con eficacia por este entorno, comprendan su importancia para el aprendizaje y el disfrute lector y valoren la importancia de cuidar y conservar los libros.Transformando la biblioteca escolar en un verdadero centro de recursos en diferentes soportes, para la enseñanza, el aprendizaje y el disfrute de la lectura.

7. Contribuir al trabajo cooperativo y colaborativo, tanto entre el personal docente y alumnado, como entre las familias y los diferentes organismos municipales y entidades ciudadanas locales. Logrando la implicación de toda la comunidad educativa en el interés por la lectura.

8. Realizar el mantenimiento de los recursos de la biblioteca por parte de la encargada de la biblioteca escolar, así como mantener una relación fluida con las diversas bibliotecasescolares y municipales de la localidad.

9. Incorporar las tecnologías de la información y la comunicación al día a día del centro escolar, de forma que los alumnos aprendan a utilizarlas y a analizar la información que se obtiene de ellas de forma crítica.

3.2 Objetivos específicos

1. Mejorar la competencia lingüística en el alumnado: expresión y comprensión oral y escrita.
2. Iniciarse en la representación gráfica de creaciones literaria.
3. Organizar actividades colectivas que acerquen al alumnado a los textos literarios.

4. Fomentar la utilización de la plataforma LeemosCLM, en todos los niveles.
5. Incorporar nuevas aplicaciones y herramientas informáticas para el desarrollo del Plan lector.
6. Orientar a las familias para la correcta utilización de la plataforma LeemosCLM y otras aplicaciones informáticas, con fin de que puedan colaborar en el desarrollo de la competencia lingüística del alumnado.
7. Empezar a utilizar la biblioteca del centro y el préstamo de libros de la misma.
8. Realizar actividades al aire libre relacionadas con la lectura.

Relacionados con los alumnos:

En infantil:

. Comprender mensajes orales.

. Expresarse de forma clara y coherente.

. utilizar adecuadamente las normas sociales que regulan las normas sociales que regulanlos diálogos y conversaciones colectivas.

. Utilizar un vocabulario adecuado a su edad.

. Narrar acontecimientos relevantes de su vida cotidiana ordenados en el tiempo.

. Prestar atención e interés a relatos orales.

. Identificar la lengua escrita como medio de comunicación, información y disfrute.

. Iniciarse en la lectura comprensiva de palabras y textos sencillos, descubriendo la funcionalidad del texto escrito.

. Iniciarse en la escritura de palabras o frases significativas aplicando una correcta direcciónen el trazo.

. Interesarse por producciones literarias e identificarlas como fuente de placer.

En primaria:

. Leer con fluidez y entonación, realizando las pausas correspondientes.

. Comprender diferentes clases de textos escritos.

. Analizar textos escritos aprendiendo a extraer las ideas principales.

. Dominar el vocabulario propio de la edad y enriquecerlo paulatinamente.

. Comprender y expresarse oralmente de forma adecuada en los diferentes contextos.

. Participar activamente en intercambios comunicativos orales respetando las normas quelos rigen.

. Hacer uso de los conocimientos sobre la lengua y las normas de usa lingüístico paraescribir y hablar de forma adecuada, coherente y correcta.

. Crear composiciones escritas con diferentes tipologías textuales.

. Usar las tecnologías de la información y comunicación para obtener, interpretar y valorarinformaciones y opiniones diferentes.

. Utilizar la lengua eficazmente en la actividad escolar tanto para buscar, recoger y

procesarinformación, como para escribir textos propios del ámbito académico.

. Descubrir e interesarse por autores célebres de la literatura y alguna de sus obras.

. Trabajar la concentración, comprensión, expresión y comunicación oral y escrita.

. Dominar la lectura como medio para desarrollar la memoria, la capacidad reflexiva, la creatividad y la capacidad crítica.

. Ofrecer lecturas que puedan fomentar el interés de los alumnos por su relación con entornos o inquietudes propias y acordes a su edad.

. Facilitar la comprensión de textos formales e informales, de todo tipo (periodísticos, documentales, científicos…) atendiendo a sus características.

. Mostrarles las inferencias de grandes tópicos literarios y temas clásicos en recursos digitales de su uso habitual (videojuegos, películas, publicidad…).

. Motivarlos a la escritura creativa manual y digital utilizando los recursos de las redes sociales y recursos tecnológicos (resumen de obras literarias en twits, facebook con grandes autores, consulta de biografías…).

Relacionados con los profesores:

. Inculcar la necesidad de trabajar *en conjunto* para llegar a cumplir todos los objetivospropuestos.

. Fomentar la interdisciplinaridad con el objetivo común expuesto en los referidos alos alumnos.

. Proponer actividades de lectura desde los distintos planes y eventos.

. Sugerir lecturas desde los diferentes equipos de ciclo.

. Utilizar de manera eficaz la Plataforma LeemosCLM. Y enseñar el uso de la misma asus alumnos

Relacionados con las familias:

. Implicar a las familias en la necesidad de crear o aumentar los hábitos lectores.

. Animar a los familiares a hacer uso de la biblioteca o formar parte de las actividadesque se organicen desde este Plan.

. Utilizar de manera eficaz la Plataforma LeemosCLM.

4. BLOQUES DE CONTENIDOS.

Los contenidos del Plan de Lectura, se organizan en torno a los siguientes ámbitos de competencia:

- El uso de la lectura comprensiva y expresiva como herramienta de aprendizaje encualquier tipo de textos escritos.
- La autonomía en la elección de lecturas y en la práctica habitual de las mismas.
- El uso privado de la lectura como medio para satisfacer los intereses personales en elocio y en la relación con otras personas.
- El uso de la escritura como herramienta de autor.
- El conocimiento de los procedimientos habituales para la consulta y catalogación delibros en la biblioteca.
- El uso del lenguaje oral y de las tecnologías de la información y la comunicación, comomedio para fortalecer el resto de los ámbitos.

En conclusión, los contenidos son:

- La lectura como herramienta: leer es comprender.
- La lectura expresiva.
- El hábito de leer.
- El placer de leer.
- La escritura: el alumno como autor.
- La biblioteca del aula y del centro como punto de documentación y recursos.
- El lenguaje oral.
- Las T.I.C.

Nuestro Plan de Lectura también a su vez está relacionado con las competencias básicas establecidas en el currículo. Por ello la lectura contribuye a desarrollar cada una de las competencias básicas en el aprendizaje del alumno. Así, consideramos que el desarrollo de la **Competencia en Comunicación Lingüística** es clave para poder sacar el máximo rendimiento del trabajo personal y aprendizaje del alumno para cada una de las materias. Consideramos de gran importancia los siguientes aspectos de la nombrada competencia lingüística: disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral- escrita con un vocabulario adecuado; conocer las reglas del sistema de la lengua, así como utilizar códigos de comunicación; manejar diversas fuentes de información para buscar, recopilar y procesar información.

Hay otra serie de competencias básicas que complementan esta primera y que permiten al alumno formarse en todo tipo de situaciones actuales y futuras. La **Competencia Matemática y Competencias en Ciencia, Tecnología e Ingeniería** facilitan al alumno “aplicar estrategias de resolución de problemas a situaciones cotidianas; seguir determinados procesos de pensamiento (como la inducción y la deducción, entre otros); seleccionar las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible; comprender e identificar preguntas o problemas, obtener conclusiones y comunicarlas en distintos contextos (académico, personal y social).”

La **Competencia Digital**, muy necesaria hoy en día, habilita al alumno para poder desenvolverse en esta era tecnológica y contribuye a su aprendizaje en diversas formas, entre las cuales se encuentran: “hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles; buscar, analizar, seleccionar, registrar, tratar, transmitir, utilizar y comunicar la información utilizando técnicas y estrategias específicas para informarse, aprender y comunicarse; generar producciones responsables y creativas.”

Inculcar al alumno motivación y confianza en sí mismo son los dos pilares fundamentales para llevar a cabo la **Competencia Personal, Social y de Aprender a Aprender**. Dotarlo de cierta autonomía para llevar a cabo su aprendizaje puede ayudarle a desarrollar los siguientes objetivos: "conocerse a sí mismo, las demandas de la tarea y las estrategias para llevarla a cabo; planificar proyectos personales; extraer conclusiones; alcanzar un aprendizaje eficaz y autónomo."

Las **Competencias Ciudadana** tienen una gran repercusión en el alumno para formarlos como personas y con un espíritu crítico personal y único. Desarrolla en ellos los siguientes factores: "utilizar el juicio moral para elegir y tomar decisiones y elegir cómo comportarse ante situaciones; manejar habilidades sociales y saber resolver los conflictos de forma constructiva; valorar la diferencia y reconocer la igualdad de derechos, en particular entre hombres y mujeres; ser capaz de ponerse en el lugar del otro y comprender su punto de vista, aunque sea diferente delpropio."

Para que el alumno sea consciente del aprendizaje adquirido, de lo que necesita aprender y cómo gestionarlo para llevar a cabo sus objetivos personales, es necesaria la **Competencia Emprendedora**. Esta requiere las siguientes capacidades: "saber transformar las ideas en actos; afrontar la toma de decisiones racional y críticamente; adquirir cualidades de liderazgo y habilidades para trabajar de forma individual y en equipo."

Para alcanzar la **Competencia en Conciencia y Expresiones Culturales** se deben llevar a cabo una serie de objetivos: "conocer y contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico de la comunidad y de otros pueblos; aplicar habilidades de pensamiento divergente y de trabajo colaborativo; valorar la libertad de expresión, el derecho a la diversidad cultural y el diálogo intercultural."

4.1 ACTIVIDADES

A) Dirigidas al alumnado.

. Actividades dirigidas a fomentar la comprensión lectora y el interés por la lectura.

En las actividades relacionadas con la lectura en el aula, se verán implicadas tanto la lectura individual en voz baja como la lectura en voz alta. Se explicarán y utilizarán diferentes técnicas para la retención de información (subrayado, esquemas, anotaciones, etc.) así como aquellas que contribuyan a la mejora en la lectura del alumnado (estrategias sobre los signos de puntuación, ritmo de lectura, entonación, etc.).

B) Dirigidas a las familias.

- Informar a las familias en la reunión general de tutoría de la importancia que tiene la lectura en el desarrollo madurativo y curricular de sus hijos.
- Informar a las familias sobre todo lo relacionado con el Plan de Lectura (actividades, recomendaciones, foros, apartado de biblioteca) desde la Plataforma EducamosCLM.

- Exponer a cada familia unas normas básicas para fomentar en sus hijos el gustopor la lectura.
- En casa los alumnos elaborarán un diario de los acontecimientos más significativosde su vida, con ayuda de las familias.
- Organizar sesiones donde los padres/madres cuenten historias o cuentostradicionales.
- Colaborar en la ambientación y decoración del Centro.

C) Dirigidas al profesorado.

- Actividades propuestas de lecturas.
- Actividades de eventos generales para todo el profesorado.
- Experiencia Lectora: recomendación y breve reseña de algunos libros por parte del profesorado de todas las materias, entre sí y a los alumnos. Buscar contextos apropiados para llevar a cabo la actividad.
- Foros, comentarios, recursos, sugerencias… a través de los canales de comunicación adecuados.

A continuación, en la siguiente tabla se ve reflejado la relación entre los objetivos, bloques de contenidos y actividades anteriormente señalados, así como los recursos,los responsables e indicadores de evaluación.

EDUCACIÓN INFANTIL

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN/ RESPONSABLES	RECURSOS	INDICADORES
Aprender a leer	- Concienciar al alumno de la importancia del maestro como modelo de lector experto. - Fomentar el hábito de la lectura. - Iniciarse en la lectura comprensiva de palabras y textos sencillos, descubriendo la funcionalidad del texto escrito.	**COMUNES EN LOS 3 CURSOS** -Cantar canciones de cuentos. -Elaboración murales y carteles. -Dibujo libre sobre un cuento. -Pequeñas investigaciones: van escribiendo, copiando y leyendo en la información de los proyectos que traen desde casa. **3 AÑOS** - Visionado de libros de imágenes. - Lectura y narración de cuentos, poemas, retahílas…. - Dramatización de escenas de cuentos. - Representaciones con marionetas. -Visualización de cuentos en vídeo, DVD o diapositivas. -Trabajar en cualquier formato impreso las diferencias entre texto e imagen y la direccionalidad de la lectura y de la escritura. -Formar una biblioteca de aula. -Desarrollar hábitos de utilización correcta de los libros: coger los libros con cuidado y dejarlos ordenados en su lugar. -Elaborar un libro con sus nombres. -Sesión de animación lectora sobre un cuento de diferentes culturas trabajarlo posteriormente. -Elaboración de marionetas sencillas, referentes a algunos cuentos trabajados.	TUTORES Y ESPECIALISTAS Semanal Mensual Semanal Mensual Semanal Trimestral Anual	Cuentos Libros de texto Libros de la biblioteca del aula Libros de la biblioteca del centro	Observación directa Preguntas teóricas que permitan medir la adquisición de los contenidos Fichas sobre papel

Leer para aprender	- Fomentar la lectura como instrumento para el aprendizaje - Iniciarse en la escritura de palabras o frases significativas aplicando una correcta dirección en el trazo.	-La noticia del fin de semana: En asamblea se dialogará sobre lo que han hecho. Se resumirá en una frase y se plasmará con un dibujo(esta actividad se realiza los lunes en el encargado de ese día) **<u>4 AÑOS</u>** - Lectura de títulos de cuentos identificando donde está escrito. -Relacionar los títulos de los cuentos con sus dibujos. -Explicar, entre todos, un cuento conocido. -Escribir el título y los nombres de los personajes de los cuentos para posteriormente reconocerlos. -Interpretar libros de imágenes.	Semanal Semanal	Periódicos escritos y digitales	Preguntas teóricas que permitan observar la comprensión del texto
El placer de leer	-Interesarse por producciones literarias e identificarlas como fuente de placer.	-Lectura individual en el “Rincón de Lectura”. -Trabajar con distintos tipos de texto: recetas, noticias, poesías, cuentos, cómics, anuncios.... -Sesión de animación lectora sobre un cuento de diferentes culturas leído previamente. -Se usan las letras que vamos introduciendo quincenalmente en el aula, para crear palabras y frases que los alumnos pueden ir leyendo. -Elaboración de marionetas sencillas, referentes a algunos cuentos trabajados. -Pequeñas investigaciones: van escribiendo, copiando y leyendo en la información de los proyectos que traen desde casa. **<u>5 AÑOS</u>** - Visitar la biblioteca del centro y saber dónde están ubicados nuestros libros.	Diaria Semanal Quincenal Mensual Mensual	Cuentos en formato digital	Lectura en voz alta de cuentos a sus compañeros

El alumnado como autor	- Desarrollar la escritura creativa. - Fomentar en los compañeros actitudes participativas, solidarias y de cooperación	- Lectura libre y espontánea en el “Rincón de la Lectura”. -Lectura y comprensión de distintos tipos de textos: noticias, anuncios, cuentos, recetas... -Leer distintas versiones de un mismo cuento e identificar las diferencias. -Inventar un final distinto de un cuento conocido por todos. -Dramatización de un cuento previamente leído y trabajado en el aula. -Explicar y comprender cuentos de forma colectiva. -Interpretar libros de imágenes. -Inventar títulos o titulares para cuentos o noticias. -Relacionar imágenes con su título correspondiente. -Reproducir oralmente un cuento. -Leer y comprender textos transmitidos por tradición oral: refranes, dichos populares, adivinanzas, poemas, retahílas.... -Sesión de animación lectora sobre un cuento de diferentes culturas leído previamente. -Jugamos a escribir, adivinar y leer palabras relacionadas con el Proyecto -Usar las letras que vamos introduciendo quincenalmente en el aula, para crear palabras y frases que los alumnos pueden ir leyendo. -La noticia del fin de semana: En asamblea se dialogará sobre lo que han hecho. Se resumirá en una frase y se plasmará con un dibujo (esta actividad se realiza los lunes en el encargado de ese día).	Diaria Semanal Mensual Semanal Semanal Quincenal Semanal	Cuentos de la biblioteca del pueblo Marionetas	Lectómetro (cantidad de cuentos que van leyendo) Fichas de lectura con preguntas: (nombre, el título, autor, tema del que trata, frases que te han gustado)
El lenguaje oral	- Favorecer mediante situaciones diversas los diferentes usos de lenguaje (comunicativa, representativa, lúdica y creativa). - Prevenir posibles dificultades relacionadas con el lenguaje y el habla. - Aumentar el vocabulario y la expresión oral. - Comprender mensajes orales. - Expresarse de forma clara y coherente. - Utilizar adecuadamente las normas sociales que regulan las normas sociales que regulan los diálogos y conversaciones colectivas				

PRIMER CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN/ RESPONSABLES	RECURSOS	INDICADORES
Aprender a leer	-Concienciar al alumno de la importancia del maestro como modelo de lector experto. -Fomentar el hábito de la lectura como elemento de disfrute personal. -Desarrollar la capacidad de análisis y de síntesis de los documentos de la lectura.	*Mi profe es un "cuentista"*: El maestro lee un cuento en voz alta haciendo hincapié en las pausas, la entonación y la dicción. *El libro de la semana*: Los alumnos se llevan del centro un cuento para leer en casa en voz alta con sus familias. *El árbol de los cuentos*: En una hoja de papel recortada con forma de hoja de árbol los alumnos escribirán el título del cuento que han leído en casa y una o varias palabras que resuman el tema del que trata el cuento. Después pegarán la hoja en un mural de la clase con forma de árbol.	Semanal Maestro tutor/a del grupo Responsable de biblioteca	Fondo bibliográfico de la biblioteca de centro Préstamos de la biblioteca local	Número de cuentos leídos por el maestro en un trimestre. Número de "hojas" del árbol de los cuentos en un trimestre. Evolución trimestral de la fluidez lectora de los alumnos.
Leer para aprender	- Utilizar la lectura como una herramienta de regulación de la comprensión. - Aplicar procesos de comprensión distintos en función de cómo se haya presentado la información. - Fomentar la lectura como instrumento para el aprendizaje.	*Poemas, refranes, adivinanzas y retahílas.* Utilizaremos estos textos breves para aprender a memorizar, a interpretar la información, a conocer la rima y a profundizar en la cultura popular.	Quincenal (en cada unidad didáctica se incluirá el trabajo de este tipo de textos) Tutor/a Responsable de biblioteca	Fondo bilbliográfico del centro Recursos de internet Libro de texto Textos proporcionados por las familias	Cantidad de textos trabajados en un trimestre Evolución de la comprensión lectora de los alumnos y de su capacidad de memorización

El placer de leer	Contribuir a la formación integral de los jóvenes fomentando su creatividad y promocionando manifestaciones culturales que permitan el desarrollo de su espíritu crítico y personalidad.	*La biblio del cole*: visitas a la biblio del cole para pasar un rato allí, leyendo, hojeando cuentos, haciendo puzzles, dibujando, pasando un buen rato. *El cuento de los cuentos*: Se entregan fotocopias de portadas de cuentos a los alumnos que tendrán que buscar por la biblioteca. Una vez encontrados, la colorearán y rellenarán la información que falte con los datos del cuento. Se creará un libro con todas las portadas que servirá de catálogo visual de la biblioteca. *Convivencia de lectura*: jornada dedicar a la realización de diversas actividades cooperativas en torno a un cuento leído previamente.	Quincenal Tutor/a Responsable de biblioteca Mensual Tutor/a Responsable de biblioteca Anual Todo el profesorado del centro	Biblioteca del centro Material de la biblioteca Fotocopias Lotes de libros en préstamos de la biblioteca local	Número de préstamos de la biblioteca Actitud de los alumnos Participación en las actividades propuestas Calidad de los trabajos elaborados
El alumnado como autor	- Desarrollar la escritura creativa. - Apoyar a uno o varios compañeros con dificultades en la lectura con capacidad de liderazgo y habilidades comunicativas. - Fomentar en los compañeros actitudes participativas, solidarias y de cooperación.	*Taller de escritura creativa:* anagramas, pareados, descripciones divertidas… *Lectura en parejas o pequeños grupos*. *Programa de apadrinamiento lector del centro*: alumnos de cursos superiores apadrinan a otros de cursos más bajos y realizan diversas actividades conjuntas en torno a la lectura.	Mensual Tutor/a Semanal Tutor/a Trimestral Tutores de las aulas que trabajan juntas.	Fondo bibliográfico del centro Textos sacados de internet Libro de texto	Mejora de la competencia lectora del alumnado. Clima de trabajo. Grado de cooperación entre los alumnos.

El lenguaje oral	Favorecer mediante situaciones diversas las diferentes funciones de lenguaje (comunicativa, representativa, lúdica y creativa). -Prevenir posibles dificultades relacionadas con el lenguaje y el habla. -Aumentar el vocabulario y la expresión oral.	*¿Qué veo en la imagen?* Presentamos a los alumnos imágenes y les pedimos que describan lo que ven o imaginen lo que podría estar pasando. *Mímica:* Los alumnos por grupos representan una escena con mímica y el resto debe adivinar y describir lo que ha pasado. *¿Qué tal el fin de semana?* Pequeña asamblea al para hablar de lo que han hecho durante el fin de semana, o durante un puente o unas vacaciones. *¿Te cuento mi cuento?* Los alumnos de forma oral resumen el contenido del último cuento que han leído.	A lo largo del curso Tutor/a Al inicio de la semana o tras un periodo de descanso escolar. Tutor/a Semanal Tutor/a	Láminas con imágenes o fotografías proyectadas	Mejora de la expresión oral del alumnado Riqueza de vocabulario Facilidad de expresión

SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN/ RESPONSABLES	RECURSOS	INDICADORES
Aprender a leer	- Concienciar al alumno de la importancia del maestro como modelo de lector experto. -Fomentar el hábito de la lectura. -Desarrollar la capacidad de análisis y de síntesis de los documentos de la lectura.	Lecturas colectivas del mismo título en el aula. Lecturas silenciosas y explicación oral, por turnos, de lo leído. Utilización de diccionarios. Análisis de noticias sencillas de prensa escrita. Lectura encadenada en público de libros seleccionados. Realizar fichas de lectura de los libros leídos.	Semanal Diaria Mensual Tutores y especialistas	Libros de la biblioteca del aula Libros de la biblioteca pública de la localidad Libros de texto Diccionarios Fichas de lectura Hojas de registro Periódicos escritos y digitales	Número de proyectos en los que se ha incluido la actividad Lista de control Diarios de clase
Leer para aprender	-Utilizar la lectura como una herramienta de regulación de la comprensión. -El lector debe aplicar procesos de comprensión distintos en función de cómo se haya presentado la información. -Fomentar la lectura como instrumento para el aprendizaje.	Actividades previas y posteriores a la lectura tanto impresas como interactivas sobre libros trabajados: -Inventar otro título. -Crear una historia diferente. -Elaborar otro final. -Realizar carteles o ilustraciones sobre el texto. -Realizar resúmenes de la lectura. Lectura de distintos ejemplares de la biblioteca de aula. Actividades y utilización de técnicas de estudio: subrayado, esquema... Establecimiento de un mínimo de lecturas individuales por cada alumno Composición de fichas de lectura.	Tutores y especialistas Semanal Quincenal Diario Trimestral	Libros de texto Libros de la biblioteca del aula Libros de la biblioteca del centro Hojas de registro de la actividad	Análisis de producciones Registro anecdótico

		Representación de pequeños fragmentos de un libro Confección del “libro viajero” de la clase, siguiendo una historia por turnos. Creación del rincón lector en el aula en la que se situarán los libros que más le han gustado a los alumnos y la opinión de su valoración	Trimestral Anual	Reserva de espacios “Biblioteca municipal”	Revisión de tareas

El placer de leer	- - Contribuir a la formación integral de los jóvenes fomentando su creatividad y promocionando manifestaciones culturales que permitan el desarrollo de su espíritu crítico y personalidad.	Participación en convivencias de lectura del centro Narración de experiencias y acontecimientos a los compañeros. Búsqueda de información, recursos... por internet. Utilizar el Aula Virtual para acceder a recursos, archivos, informaciones variadas para participar en foros o realizar tareas. Acceso a actividades y enlaces TIC incluidos en el aula Virtual Utilización de programas educativos adaptados a la edad. Consulta online del catálogo de libros de la plataforma LeemosCLM. Visionado de películas y cortos. Elaboración de breves presentaciones en Power Point.	Anual Diaria Semanal Quincenal Mensual Tutores y especialistas	TIC Tablas de registro. Recopilatorio de películas seleccionadas Pizarra digital	Escalas de observación Autoevaluación Coevaluación. Pruebas de composición

El alumnado como autor	- Desarrollar la escritura creativa. -El objetivo es apoyar a uno o varios compañeros con dificultades en la lectura con capacidad de liderazgo y habilidades comunicativas. -Fomentar en los compañeros actitudes participativas, solidarias y de cooperación.	Creación de diferentes composiciones escritas de forma individual y en pequeño grupo con diferentes tipologías textuales: cartas, entrevistas, biografías, cuentos, narraciones, descripciones, noticias, enunciados, etc. Producción de resúmenes y esquemas. Elaboración de trabajos grupales que exijan la búsqueda de información. Invención de comics y pequeñas historietas. Confección de un libro viajero de la clase, siguiendo una historia por turnos. Participación en concursos literarios	Mensual Quincenal Mensual Trimestral Anual	Libros de lectura Fichas de comprensión lectora. Plantillas para la elaboración de comics. TIC Libro viajero.	Número de actividades. Número de alumnos que participan Pruebas de composición. Análisis de producciones.
El lenguaje oral	-Favorecer mediante situaciones diversas los diferentes usos de lenguaje (comunicativa, representativa, lúdica y creativa). -Prevenir posibles dificultades relacionadas con el lenguaje y el habla. -Aumentar el vocabulario y la expresión oral.	Escucha de relatos con atención y síntesis de ellos. Participación en intercambios comunicativos orales respetando las normas que los rigen: -Utilización habitual de saludos, agradecimientos, petición de permisos, etc. -Respeto de los turnos de palabra. -Utilización de un volumen de voz adecuado. -Prestar atención al interlocutor. -Empleo de palabras amables. Participación en asambleas y debates. Narración de experiencias y acontecimientos a los compañeros. Presentación a los compañeros de producciones propias como descripciones, cuentos... Recitado de poesías. Formación de comentarios sobre la impresión y valoración de distintas lecturas. Dramatización de pequeñas historias. Cuenta-cuentos entre alumnos de distintos ciclos.	Diaria Semanal Trimestral Anual	Diferentes tipologías de textos. Libros de lectura seleccionados. Establecimiento en distintos carteles normas de turno de palabras.	Análisis de producciones. Pruebas específicas. Escalas de observación. Listas de control

TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN/ RESPONSABLES	RECURSOS	INDICADORES
Aprender a leer	-Concienciar al alumno de la importancia del maestro como modelo de lector experto. -Fomentar el hábito de la lectura como elemento de disfrute personal. -Desarrollar la capacidad de análisis y de síntesis de los documentos de la lectura. -Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que le permitan discriminar la información relevante e interpretar una tipología variada de textos en diferentes soportes de lectura. - Mejorar la fluidez lectora y la entonación, realizando las pausas correspondientes.	. Lectura silencios de títulos de la biblioteca de aula y explicación oral, por turnos, de lo leído. . Aprendizaje y utilización de técnicas de estudio: subrayado, esquema y resumen. . Utilización de diccionarios y enciclopedias. . Actividades orales y escritas de comprensión de diferentes tipologías textuales. . Lectura encadenada en público de libros seleccionados según edad y análisis de lo leído. Un título por trimestre. . Análisis de las noticias de la prensa escrita. . Realización de fichas de lectura. Una ficha obligatoria cada mes del libro elegido entre los leídos. . Lectura en voz alta todos los días (entre 5 y 10 minutos)	Tutores y especialistas . Diaria . Semanal . Mensual . Diaria	. Libros de lectura . Diccionarios . Enciclopedias . Periódicos . Fichas de lectura . Hojas de registro	. Lista de control . Diarios de clase . Número de proyectos en los que ha incluido la actividad . Número de alumnos con adecuada fluidez .Número de préstamos mensual de fondos de la biblioteca de centro

Leer para aprender	-Utilizar la lectura como una herramienta de regulación de la comprensión. -Establecer estrategias para la comprensión de diferentes tipos de textos. -Fomentar la lectura como instrumento para el aprendizaje. - Fomentar en el alumnado, a través de la lectura, una actitud reflexiva critica ante las manifestaciones del entorno.	. Lectura silenciosa de ejemplares de la biblioteca de aula. . Exposición oral del resumen de lo leído en el periodo de lectura individual. . Actividades previas y posteriores a la lectura, tanto impresas como interactivas sobre libros trabajados: -Inventar otro título a la narración. -Crear una historia diferente para el personaje principal. -Elaborar otro final. -Investigar sobre algún aspecto del libro. -Escribir una carta al autor. -Inventar caligramas. -Diseñar otra portada para el libro. -Realización de carteles o ilustraciones sobre el texto. -Representaciones teatrales de fragmentos del libro. -Elaboración colectiva del final de la historia. . Establecimiento de un mínimo de lecturas individuales por cada alumno. . Composición de fichas de lectura. . Práctica de lecturas encadenadas en voz alta en las diferentes materias. . Lecturas colectivas del mismo título. . Realización de actividades orales y escritas de comprensión lectora. . Aportaciones individuales al apartado “Recomendaciones de libros” del corcho del aula y el aula virtual con lecturas consideradas más interesantes. . Creación de la sección “Favoritos” en la biblioteca del centro en la que se situarán los textos más valorados en las distintas clases, mediante la herramienta Padlet. . Creación de “Libros viajeros”. . Préstamo periódico de libros.	Tutores y especialistas . Diaria . Trimestral . Mensual . Semanal . Mensual . Anual	. Libros de lectura . Fichas de lectura . Material plástica . Hojas de registro de la actividad . Reserva de espacios “Biblioteca Municipal”	. Registro anecdótico . Revisión de tareas del alumnado . Análisis de producciones

El placer de leer	-Contribuir a la formación integral de los jóvenes fomentando su creatividad y promocionando manifestaciones culturales que permitan el desarrollo de su espíritu crítico y personalidad. - Contribuir al trabajo cooperativo y colaborativo entre el personal docente y el alumnado, así como entre las familias y entidades locales, logrando la implicación de toda la comunidad educativa. - Organizar actividades colectivas que acerquen al alumnado a los textos literarios. - Fomentar la utilización de la Plataforma LeemosCLM. -Ofrecer lecturas que fomenten el interés del alumno por su relación con entornos o inquietudes propias acordes a su edad.	.Búsqueda de información en internet. . Utilización del Aula Virtual para acceder a archivos, recursos e informaciones variadas; participar en foros, o realizar tareas. . Acceso a actividades y enlaces TIC incluidos en el Aula Virtual. . Participar en las actividades del grupo Teams de la clase. . Acceso a noticias, recursos y enlaces de la página web del centro. . Utilización de programas educativos adaptados a la edad. . Consulta on-line del catálogo de libros de la plataforma LeemosCLM. . Realización de actividades de las plataformas para la creación de libros digitales. . Prensa digital. . Visionado de películas y cortos. . Exposición de trabajos en pizarra digital. . Utilización de procesadores de texto. . Creación de trabajos colaborativos con la herramienta Padlet. . Publicación de trabajos con Issuu. . Creación de esquemas con la herramienta Mindomo. . Elaboración de presentaciones con Power Point, Genially, Sway…etc . Manejo de las herramientas Office 365. . Grabaciones de audio con Audacity. . Diseño de murales con la aplicación Canva. . Creación de textos con Bookcreator. . Creación de historias con Storyboard. . Edición de video-cuentos.	. Semanal . Mensual . Trimestral Tutores y especialistas	. TIC . Tablas de registro . Recopilatorio de películas seleccionadas . Pizarra Digital . Office 365.	. Escalas de observación . Autoevaluación . Coevaluación . Pruebas de composición . Número de alumnos que participan en el foro del Aula Virtual

El alumnado como autor	-El objetivo es apoyar a uno o varios compañeros con dificultades en la lectura con capacidad de liderazgo y habilidades comunicativas. -Fomentar en los compañeros actitudes participativas y solidarias. -Iniciarse en la representación gráfica de creaciones literarias. - Utilizar la lengua eficazmente en la actividad escolar tanto para buscar como para recoger y procesar la información. -Crear composiciones escritas con diferentes tipologías textuales. -Escribir textos propios del ámbito académico. - Descubrir e interesarse por autores célebres de la literatura y alguna de sus obras. - Mejorar la comprensión y expresión escrita de diferentes tipos de textos.	. .Creación de diferentes composiciones escritas de forma individual y en pequeño grupo con diferentes tipologías textuales: cartas, entrevistas, biografías, cuentos, narraciones, descripciones, noticias, enunciados, etc. . Producción de resúmenes y esquemas. . Elaboración de noticias y artículos para la web del centro. . Elaboración de trabajos grupales que exijan la búsqueda de información. . Invención de historias partiendo de las pautas de un generador de cuentos. . Confección del “Libro viajero” de la clase, siguiendo una historia por turnos. . Participación en concursos literarios.	. Semanal . Mensual . Anual Tutores y especialistas	. Libros de lectura . Fichas comprensión lectora . TIC . Libro viajero . Pruebas objetivas	. Número de actividades . Número de alumnos que participan . Pruebas de composición . Análisis de producciones

El lenguaje oral	-Favorecer mediante situaciones diversas los diferentes usos de lenguaje (comunicativa, representativa, lúdica y creativa). -Prevenir posibles dificultades relacionadas con el lenguaje y el habla. -Aumentar el vocabulario y la expresión oral. - Expresarse oralmente de manera adecuada. - Mejorar la comprensión y expresión oral de diferentes tipos de textos. - Participar activamente en intercambios comunicativos orales respetando las normas que los rigen.	. Escucha de relatos con atención y síntesis de ellos. . Participación en intercambios comunicativos orales respetando las normas que los rigen: -Utilización habitual de saludos, agradecimientos, petición de permisos, etc. -Respeto de los turnos de palabra. -Utilización de un volumen de voz adecuado. -Prestar atención al interlocutor. -Empleo de palabras amables. . Participación en asambleas y debates. . Argumentación sobre cuestiones contenidas en los textos. . Narración de experiencias y acontecimientos a los compañeros. . Exposición oral de guiones elaborados previamente sobre contenidos de diferentes áreas. . Presentación a los compañeros de producciones propias como descripciones, cuentos… . Formación de comentarios sobre la impresión y valoración general de distintas lecturas. . Recitado de poesías. . Dramatización de historias. . Cuenta- cuentos entre alumnos de distintos ciclos. . Participación en las actividades del centro.	. Diaria . Semanal . Mensual . Trimestral . Mensual Tutores y especialistas	. Diferentes tipologías de textos . Libros de lectura seleccionados . Establecimiento en papel de normas para un adecuado intercambio oral	. Análisis de producciones . Pruebas específicas . Escalas de observación . Listas de control

Las siguientes actividades están relacionadas con la celebración de eventos señalados y relacionados con los distintos planes del centro que contribuyen a la Educación en Valores:

INICIO DE CURSO:

- *E. Primaria y E.Infantil:*
  - Presentación de la Biblioteca Escolar y sus correctas normas deuso para alumnos.
  - Presentación de la Biblioteca Escolar y normas de la misma. (Actividad de tutoría inicial).
- *Conjuntas*: Presentación del lema y su simbología.

HALLOWEEN Y FIESTA DE LOS SANTOS:

- *E. Primaria y E.Infantil:*
  - Presentación de autores (Zorrilla, Bécquer, Poe) y cuentacuentos de leyendas o historias de terror o historias de santos.

NAVIDAD:

- *E. Primaria y Educación Infantil:*
  - **Concurso de cuentos navideños** para los cursos más altos.

DÍA DE LA PAZ:

- *E. Primaria y Educación Infantil:*
  - Creación de un trabajo por niveles con noticias, comentarios yreflexiones sobre la Paz.

DÍA DEL LIBRO: (Abril-mayo)

- *E. Primaria y E.Infantil:*
  - Charla con autores conocidos, en colaboración con la biblioteca de la localidad.
  - Programa de recomendaciones de lecturas de Los diferentes equipos de ciclo delcentro.

SEMANA CULTURAL: (Abril)

- *E. Primaria y E. Infantil:*
  - Exposición de las tareas y trabajos realizados a lo largo de todo elcurso sobre este plan.

FIN DE CURSO:

- *Conjuntas:*
  - Entrega a cada alumno de unas sugerencias de lecturas para elverano, elaboradas por cada equipo

de ciclo.

DURANTE TODO EL CURSO (complementarias):

- *E. Primaria y E.Infantil:*
  - Visita a bibliotecas públicas.
  - Concursos de escritura.
  - Cuentacuentos.

5. LINEAS DE ACTUACIÓN.

5.1 Actuaciones dirigidas al alumnado en las distintas áreas.

EDUCACIÓN INFANTIL		
FOMENTO DE LA LECTURA		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Formación de una biblioteca de aula: “Rincóndel cuento”. . Visionado e interpretación de libros de imágenes. . Lectura y narración de cuentos, poemas etc. . Dramatización de escenas de cuentos. . Realización de sesiones de animación a lalectura sobre cuentos trabajados previamente. . Lectura colectiva de distintos cuentos. . Explicación, entre todos de un cuento conocido. . Identificación de personajes en distintoscuentos. . Desarrollo de un final distinto de cuentosconocidos por todos. . Invención de títulos para cuentos. . Reproducción oral de un cuento. . Préstamo periódico de libros de la biblioteca delcentro, . Ubicar en la página web del centro un cuentopara cada semana.	. Diaria . Diaria . Diaria . Mensual . Mensual . Quincenal . Semanal	Tutores y especialistas Responsable de la biblioteca
COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. “Asambleas” diarias cuyo fin es que los alumnos participen en conversaciones grupales. . Falicitar situaciones de intercambio	. Diaria . Diaria	

comunicativo para practicar la expresión y comprensión oral. . Juegos de lenguaje. Juegos con onomatopeyas. . Praxias buco-faciales y ejercicios respiratorios. . Construcción de frases con pictogramas. . Aprendizaje de poesías, adivinanzas, refranes, retahílas y canciones. . Participación en la web del centro.	. Diaria . Diaria . . Semanal . Quincenal	Tutores y especialistas
LECTOESCRITURA		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Interpretación de símbolos, fotos e imágenes, percibiendo diferencias y semejanzas. . Diferenciación entre las formas escritas y otras formas de expresión gráfica. . Lectura y escritura del propio nombre y el de los compañeros. . Realización de sus producciones utilizando algunas convenciones del sistema de la lengua escrita, como dirección de la escritura, linealidad, orientación y organización del espacio, y posición correcta al escribir. . Elaboración de mensajes con pictogramas. . Discriminación auditiva visual de los distintos fonemas. Identificación de mayúsculas y minúsculas. -. Correspondencia fonema-grafía. Escritura del grafema. . Lectura y escritura comprensiva de palabras y frases.	. Diaria	Tutores
EVALUACIÓN		
- Grado de consecución de los objetivos y realización de las actividades mediantela observación directa y sistemática. - Valoración de las actividades con la finalidad de estudiar posibles problemas tempranos. - Valoración de las actividades con la finalidad de suprimirlas o mantenerlas. - Colorear el LÉCTOMETRO según se vayan leyendo los cuentos. - Detección de dificultades en: Fluidez Comprensión Precisión Atención a errores Uso de la voz		

EDUCACIÓN PRIMARIA		
FOMENTO DE LA LECTURA		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Formación de una biblioteca de aula con fondos de la biblioteca del centro y libros aportados por los alumnos.	. Mensual	Tutores especialistas
. Lectura silenciosa de ejemplares de la biblioteca de aula.	. Diaria	
. Exposición oral del resumen de lo leído en el periodo de lectura individual.	. Diaria	
. Selección de los libros adecuados a cada nivel para su lectura colectiva.	. Trimestral	
. Actividades previas y posteriores a la lectura, tanto impresas como interactivas sobre libros trabajados: - Inventar otro título a la narración. - Crear una historia diferente para el personaje principal. - Elaborar otro final. - Investigar sobre algún aspecto del libro. - Escribir una carta al autor. - Inventar caligramas. - Diseñar otra portada para el libro. - Realización de carteles o ilustraciones sobre el texto. - Representaciones teatrales de fragmentos del libro. - Elaboración colectiva del final de la historia.	. Trimestral	
. Establecimiento de un mínimo de lecturas individuales mensuales por cada alumno.		
. Composición de fichas de lectura.	. Mensual	Responsables de la biblioteca
. Práctica de lecturas encadenadas en voz alta en las diferentes materias.		
. Lecturas colectivas del mismo título en el aula.	. Mensual	
. Realización de actividades orales y escritas de comprensión lectora.	. Semanal . Trimestral	
. Aportaciones individuales al apartado “Recomendaciones de libros” del corcho del aula y el aula virtual con lecturas consideradas más interesantes.	. Semanal	
. Creación de la sección “Favoritos” en la biblioteca del centro en la que se situarán los textos más valorados en las distintas clases,	. Mensual	

mediante la herramienta Padlet. . Creación de “Libros viajeros” por niveles dotadas de diversos títulos relacionados con el tema acordado al comienzo del curso. Rotarán semanalmente por las familias del alumnado. . Préstamo periódico de libros de la biblioteca del centro.	. Anual . Semanal	
COMPRENSIÓN Y EXPRESIÓN ORAL		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Escucha de relatos con atención y síntesis de ellos. . Participación en intercambios comunicativos orales respetando las normas que los rigen: - Utilización habitual de saludos, agradecimientos, petición de permisos, etc. - Respeto de los turnos de palabra. - Utilización de un volumen de voz adecuado. - Prestar atención al interlocutor. - Empleo de palabras amables. . Participación en asambleas y debates. .Argumentación sobre cuestiones contenidas en los textos. . Narración de experiencias y acontecimientos a los compañeros. . Exposición oral de guiones elaborados previamente sobre contenidos de diferentes áreas. . Presentación a los compañeros de producciones propias como descripciones, cuentos… . Formación de comentarios sobre la impresión y valoración general de distintas lecturas. .Recitado de poesías. . Dramatización de historias. . Cuenta- cuentos entre alumnos de distintos ciclos. . Participación en las actividades del centro.	. Diaria . Diaria . Diaria .Semanal .Mensual .Mensual .Mensual .Trimestral .Anual	Tutores y especialistas

COMPRENSIÓN LECTORA		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Lectura silencios de títulos de la biblioteca de aula y explicación oral, por turnos, de lo leído. . Aprendizaje y utilización de técnicas de estudio: subrayado, esquema y resumen. . Utilización de diccionarios y enciclopedias. . Actividades orales y escritas de comprensión de diferentes tipologías textuales. . Lectura encadenada en público de libros seleccionados según edad y análisis de lo leído. Un título por trimestre. . Análisis de las noticias de la prensa escrita. . Realización de fichas de lectura. Una ficha obligatoria cada mes del libro elegido entre los leídos.	. Diaria . Diaria . Diaria . Diaria . Semanal . Semanal . Mensual	Tutores y especialistas
EXPRESIÓN ESCRITA		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Creación de diferentes composiciones escritas de forma individual y en pequeño grupo con diferentes tipologías textuales: cartas, entrevistas, biografías, cuentos, narraciones, descripciones, noticias, enunciados, etc. . Producción de resúmenes y esquemas. . Elaboración de noticias y artículos para la web del centro. . Elaboración de trabajos grupales que exijan la búsqueda de información. . Invención de historias partiendo de las pautas de un generador de cuentos. . Confección del “Libro viajero” de la clase, siguiendo una historia por turnos. . Participación en concursos literarios.	. Semanal . Semanal. . Mensual . Anual	Tutores y especialistas
ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS TIC		
ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES
. Búsqueda de información en internet. . Utilización del Aula Virtual para acceder a archivos, recursos e informaciones variadas; participar en foros, o realizar tareas.	.Semanal	Tutores y especialistas

. Acceso a actividades y enlaces TIC incluidos en el Aula Virtual. . Participar en las actividades del grupo Teams de la clase. . Acceso a noticias, recursos y enlaces de la página web del centro. . Utilización de programas educativos adaptados d la edad. . Consulta on-line del catálogo de libros de la plataforma LeemosCLM. . Realización de actividades del plataformas para la creación de libros digitales. . Prensa digital. . Visionado de películas y cortos. . Exposición de trabajos en pizarra digital. . Utilización de procesadores de texto. . Creación de trabajos colaborativos con la herramienta Padlet. . Publicación de trabajos con Issuu. . Creación de esquemas con la herramienta Mindomo. . Elaboración de presentaciones con Power Point, Genially, Sway…etc . Manejo de las herramientas Office 365. . Grabaciones de audio con Audacity. . Diseño de murales con la aplicación Canva. . Creación de textos con Bookcreator. . Creación de historias con Storyboard. . Edición de video-cuentos.	.Semanal . Mensual .Trimestral .	Tutores y especialistas
EVALUACIÓN		
- Grado de consecución de los objetivos y realización de las actividades mediante la observación directa y sistemática. - Valoración de las actividades con la finalidad de estudiar posibles problemas. - Valoración de las actividades con la finalidad de suprimirlas o mantenerlas. - Detección de dificultades en lectoescritura o comprensión lectora. - Valoración de: - incremento del gusto por la lectura. - actitud hacia las actividades relacionadas con lectura o escritura. - cantidad de préstamos y visitas a la biblioteca.		

5.2 Actuaciones dirigidas a las familias.

La colaboración con las familias en la formación lectora es fundamental, ya que está demostrado que de la competencia lectora del alumnado está íntimamente relacionada con la actitud de los padres hacia la lectura de sus hijos.
En las distintas reuniones y entrevistas con los padres y madres, los tutores les señalarán la Importancia y necesidad de crear un hábito lector en sus hijos, y emplearán las siguientes estrategias para que la intervención con las familias sea adecuada:

- **INFORMAR A LAS FAMILIAS:**

. Presentar a las familias el Plan de Lectura del Centro.
. Mostrar a las familias la Plataforma LeemosCLM y la forma de acceder a los recursos que seofrecen.
. Recomendar lecturas para las distintas edades.
. Ofrecer ayudas para el acceso a plataformas de lectura.

- **ORIENTAR SOBRE LAS ACTUACIONES QUE PUEDEN REALIZAR EN SUS CASAS.**

. Leer a sus hijos con pronunciación y entonación correctos.
. Escuchar leer en voz alta.
. Dramatizar historias y cuentos.
. Regalar lecturas en fechas señaladas.
. Llevarlos al teatro, cuenta-cuentos o exposiciones.
. Solicitar el carné de la biblioteca más cercana.
. Visitar con ellos librerías y ver las novedades.
. Navegar conjuntamente en la red en busca de información.
. Recitar poesías, contar historias o realizar juegos de palabras.
. Supervisar tareas.
. Visitar la página web del centro.
. Acudir a la Biblioteca del municipio para realizar préstamos.

- **SOLICITAR SU COLABORACIÓN EN DIFERENTES ACTIVIDADES DEL CENTRO.**

. Vigilancia y cuidado de los libros prestados por la Biblioteca del Centro.
. Participación en actividades, como el libro viajero, cuenta-cuentos, concursos.
. Implicación en la organización de eventos culturales del centro.
. Participación en la página web del centro con comentarios y opiniones.

5.3 Actuaciones dirigidas al profesorado.

Todo el profesorado del centro está implicado en el desarrollo del presente Plan de Lectura.Las distintas formas de actuación son las siguientes:

- **COORDINADORA DEL PLAN DE LECTURA Y RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA.**

. Coordinar y presidir la Comisión de Fomento de la lectura.
. Gestionar el programa ABIES.
. Realizar el préstamo de libros a toda la Comunidad Educativa en el horario establecido alcomienzo de curso.
. Catalogar y ordenar los nuevos ejemplares.
. Entrega de carnets a alumnos y profesores.
. Rescate de libros de otras dependencias del edificio de infantil y traslado a la biblioteca.
. Clasificación de libros por centros de interés, materias, etc…en las estanterías.
. Catalogación de ejemplares viejos que estaban sin catalogar y de nuevos ejemplares.
. Impresión y colocación de tejuelos y códigos de barras.
. Establecimiento de un primer sistema de préstamos.
. Elaboración de cartelera para la decoración de la biblioteca.

- **COMISIÓN DEL PLAN DE LECTURA.**

. Revisar anualmente el Plan de Lectura.
. Recoger sugerencias de los equipos de ciclo.
. Informar a los equipos de ciclo de los acuerdos tomados en las reuniones de Comisión.
. Velar por el seguimiento del Plan de Lectura en los niveles educativos.
. Valorar las actividades que se lleven a cabo durante el curso.
. Evaluar el Plan de Lectura al finalizar el curso y aportar sugerencias para elaborar lamemoria final.
. Realizar aportaciones en Web del centro.
. Catalogar y ordenar los nuevos ejemplares.
. Organizar las actividades grupales del centro y las relaciones con el Plan de Lectura.

- **TUTORES**

. Acompañar a su grupo de alumnos a la biblioteca del centro en el horario semanal asignado para el uso de la biblioteca. Y orientarles en la elección de lecturas apropiadas.
. Vigilar que devuelvan en buen estado los libros prestados y en el tiempo determinado.
. Realizar actividades relacionadas con las lecturas de sus alumnos.
. Mantener actualizada la biblioteca de aula con fondos de la del centro.

- **PROFESORADO**

. Colaborar y participar en las actividades diseñadas por la Comisión de Lectura.
. Intervenir en la página web del centro con intervenciones diversas.
. Acceder a los fondos de la biblioteca con el carné personal.

6. BIBLIOTECA ESCOLAR Y MUNICIPAL.

6.1 Biblioteca escolar.

Deseamos que nuestra Biblioteca Escolar sea un espacio vivo que proponga actividades dinámicas y que ofrezca un entorno acogedor para el disfrute y aprendizaje a través de la consulta, la lecturay el estudio.

Necesitamos una Biblioteca Escolar útil y variada en cuanto a libros, soportes, materiales… para que sea atractiva para nuestros alumnos y sea, también, un instrumento clave, en su proceso de enseñanza-aprendizaje.

Sabemos que nos queda mucho camino por recorrer y que nuestros recursos económicos son limitados, pero con el esfuerzo de toda la comunidad educativa, podemos conseguir a través de objetivos sencillos y alcanzables a corto plazo, un gran medio de trabajo a largo plazo, que satisfaga las necesidades de nuestros alumnos, familias y profesores. Así, nos marcamos los siguientes objetivos para este nuevo curso.

- Catalogación de fondos aún no registrados.
- Clasificación de libros por materias.
- Entrega de carnet a alumnos y profesores.
- Elaboración de un primer sistema de préstamo.
- Reordenar la biblioteca para un mejor aprovechamiento.
- Impresión y colocación de tejuelos y códigos de barras.
- Revisión y orden de todos los fondos de la Biblioteca ya sea en soporte tradicional o digital.
- Hacer de nuestra Biblioteca Escolar un lugar atractivo para el alumno. Decoración y ambientación propias para el disfrute y aprovechamiento de este espacio.
- Ser rigurosos con las normas establecidas en nuestra Biblioteca Escolar para la buena convivencia y respeto en estos espacios.
- Fomentar el buen uso en todos los alumnos, profesores y demás miembros de la comunidad educativa de los fondos y materiales de la Biblioteca para conservar en buenas condicionescada uno de ellos que en ella se integran.
- La Biblioteca como un nuevo lugar de aprendizaje: Inculcar en los alumnos, que la Biblioteca es parte también de su día a día y pueden disponer de ella siempre que lo necesiten, cuidando y respetando las normas establecidas.

6.2 Biblioteca municipal.

ACTIVIDADES

❑ LEE EN EL COLE Y EN CASA… DEBATE Y JUEGA EN LA BIBLIOTECA.

El formato de esta actividad es el de un **Club de Lectura**. A través de los propios fondos de la Biblioteca o de los fondos de otras bibliotecas, proporcionamos al colegio Lotes de libros del mismo ejemplar para que los niños y niñas los lean en clase con sus maestros (aunque también pueden llevárselos a casa y continuar allí la lectura)
Desde la Biblioteca estamos dispuestos a proporcionar estos Lotes en Educación Primaria,de 1º a 6º, agrupándolos por Ciclos (1º y 2º - 3º y 4º - 5º y 6º), a todos los maestros y maestras que nos los soliciten, una vez al trimestre.
Una vez realizada la lectura se trata de realizar una actividad sobre el libro leído en la Biblioteca en horario escolar.

La actividad constaría de dos partes bien diferenciadas: Una parte de **Debate** y otra partelúdica donde el **Juego** es el protagonista.

DEBATE.- Nuestra intención es acostumbrar a niños y niñas a la dinámica de los Clubes de Lectura, donde se debe charlar, comentar y analizar entre todos el libro leído.

JUEGO.- Tras haber charlado sobre el libro, prepararemos un pequeño juego quetendrá como base el libro leído: preguntas y respuestas, torneos, juegos de escape (break-Out)… etc.

Con estas dinámicas queremos distanciarnos un poco del típico método: Lectura –Resumen, que aunque tampoco está mal, porque ayuda a los niños a adquirir otra serie de competencias, creemos que desde la Biblioteca tenemos que incidir más en el hecho de la Lectura por puro placer. Además, pensamos que, a través de estos métodos de Debate y Juego, los maestros y maestras también pueden comprobar qué alumnos/as han leído realmente el libro, comprobar el nivel de comprensión y la capacidad de análisisde los niños y niñas.

❑ TALLER DE TEATRO

El Taller de Teatro es una actividad que esta Biblioteca lleva haciendo desde hace ya mucho tiempo. Se hace siempre con los últimos cursos de Primaria: 5º y 6º, algunas veces también con 4º. Se realiza desde Navidad hasta la Semana Cultural del mes de mayo.
Siempre se ha hecho esta actividad en estrecha colaboración con el colegio pues los maestros pueden colaborar en: elaboración de escenografías (clases de plástica), música en escena (profesores de música), y también como ayuda a la dirección.

Otras veces, cuando se ha dado el caso, se ha presentado la obra de teatro a programas o festivales que tienen que ser solicitados a través de los Centros Educativos.

En esta actividad la Lectura cobra una gran importancia, ya que en el desarrollo del taller los niños deben leer con mucha atención la obra y sus respectivos papeles. Se hacen lecturas colectivas donde nos detenemos minuciosamente en la **Comprensión Lectora**, pues a la hora de interpretar los personajes los niños y niñas tienen que tener una perfecta comprensión tanto del conjunto de la obra, como de las intervenciones de cada uno de sus personajes.

Aunque normalmente hacemos adaptaciones, partimos muchas veces de autores clásicoso muy conocidos, con lo que, en el transcurso del taller, también damos a conocer a niñosy niñas estos autores y otras obras literarias suyas.
Y cómo no, en un Taller de Teatro se trabaja intensamente la Expresión: tanto la Expresión Oral como corporal. Se trabajan la Emociones, a través de la Interpretación, y es un potente instrumento para fomentar el trabajo en equipo y la socialización.

❑ JUEGOS DE LECTURA DE LA BIBLIOTECA

Los Juegos de Lectura que realizamos desde la Biblioteca son: **LA OCA LECTORA** y esteaño (2022-2023) una nueva modalidad de **EL LEÓN LECTOR (El León Lector se ha perdido)** Se suelen realizar entre Navidad y el mes de mayo.

Son juegos con formato de Juego de Tablero en el que los niños y niñas participantes hande leer para poder moverse por el tablero. Cada libro leído da derecho a una tirada del dado.

En el caso de **La Oca Lectora** (Juego para Primaria) cada niño participa de forma individual. En la Biblioteca está instalado un tablero de juego de grandes dimensiones y lo que se va moviendo por el tablero es la fotografía del niño/a participante según vaya leyendo. Como es lógico, el juego está plagado de imprevistos (cárcel, pozo, calavera…)que suponen realizar pruebas de carácter literario: recitar poemas, adivinar adivinanzas, pronunciar trabalenguas.

En el caso del **León Lector se ha perdido** es un juego colaborativo para niños de Infantil.Decimos colaborativo porque los niños han de lograr un objetivo común: que el pequeño León que se ha perdido, llegue a su casa de nuevo. De esta manera en el Tablero de Juego solo se mueve el León, cada tirada del dado de cada niño hará que el León avance.También está lleno de peligros y de ayudas…

Y en concreto hay una **Prueba** en la que hemos pedido colaboración a las maestras de Infantil. Una de las casillas del Tablero supone realizar en el Colegio algún tipo de actividad, y el niño o niña al que le haya tocado, para poder seguir jugando, debe primero realizar la actividad que las maestras le propongan (dibujos, escritura) y venir a la Biblioteca con el resultado, pues hasta entoncesno podrá seguir tirando.

En estos dos juegos lo que pedimos sobre todo del colegio es su difusión y que maestrosy maestras alienten a los niños a participar.

Quizá en el Juego de la Oca, al igual que en el de El León Lector, se pueda buscar algúntipo de actividad o prueba que los niños tengan que realizar en el Cole con los maestros.

- **OTRAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER PUNTUAL**

Desde la Biblioteca desarrollamos otro tipo de actividades en las que contamos con lacolaboración del Colegio como pueden ser:

- **Festival de Cine**.- Proponiendo una sesión en horario escolar.
- **Sesiones de Narración Oral**.- Proponiendo una sesión en horario escolar.
- **Exposiciones**.- Realizando alguna actividad con todo el colegio o con un curso enparticular.
- **Jornadas Convivir y Leer**.- Con la realización de alguna actividad por parte de lasBibliotecas.

- **OTRA ACTIVIDAD A TENER EN CUENTA.**

La Biblioteca también realiza desde hace mucho tiempo una actividad entre los meses denoviembre a mayo: **TALLERES DE LECTURA Y CUENTACUENTOS**. Se realiza los viernes por la tarde fuera del horario escolar y cada viernes acude un grupo distinto de niños según la edad (Infantil – Niños de 1º y 2º - Niños de 3º y 4º - (Con 5º y 5º se realizael Taller de Teatro).

Esta actividad normalmente se ha realizado desligada del Colegio, pero quizá se podría buscar alguna forma de que también estuviera presente, o al menos, igual que los juegos,se anime a participar en ella desde el Colegio

7. RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y ORGANIZATIVOS.

7.1 Recursos materiales.

Para llevar a cabo el presente Plan, se necesita en primer lugar contar con la implicación del Profesorado del centro que colaborará en las siguientes medidas:

- Recopilación de las propuestas para fomento de la lectura de los distintos equipos de ciclo.
- Revisión de los fondos de la Biblioteca, especialmente de las lecturas programadas.
- Actualización y revisión del ordenador de la biblioteca.
- Disponer de un material de lectura obligatorio, en el soporte que sea, que todo alumnotenga para aprovechar en espacios temporales “libres”.
- Cooperará para facilitar los materiales y recursos necesarios en la realización de actividadescolectivas del centro diseñadas a lo largo del curso.

A comienzo del curso la jefatura de estudios junto con la coordinadora de la Biblioteca, elaborarán un horario semanal de préstamo de libros para cada curso.

El centro dispone de numerosos recursos materiales. Además de libros, el ordenador para gestionar el programa ABIES y el retroproyector ubicado en la sala de la biblioteca, casi todas las clases están dotadas de pizarra digital. Disponemos también de tablets para los cursos más altos, además, también hay numerosos volúmenes de libros en la biblioteca.

7.2. Recursos humanos y organizativos.

7.2.1 Dirección y coordinación del Plan.

Para conseguir el óptimo desarrollo del PLC contamos con una Comisión del Plan de Lectura, que,atendiendo a la normativa vigente estará formada por:

Coordinadora del Plan de Lectura:

- Virginia Domínguez Maeso

Docentes responsables de la biblioteca de centro:

- Virginia Domínguez Maeso (sección de Villar de Olalla)
- Sagrario Moreno Martínez (sección de Arcas)

Miembro del equipo directivo:

- Rebeca Collado del Pozo (jefa de estudios)

Responsable de la orientación educativa:

- Arantxa Fernández Olmeda

Responsable de la coordinación de la transformación digital:

- Alicia Pérez Calvo

Asesor Externo:

- Juan José Alfaro Olmedilla

Representante de familias:

- Susana Bascuñana Blasco

7.2.2. Coordinación de equipos o ejecución de actividades.

Es necesaria coordinación de todos los equipos didácticos y miembros de la Comunidad Educativa en la consecución de este Plan.

La Comisión del Plan de Lectura se encargará de revisar anualmente el Plan de Lectura e incorporar las modificaciones oportunas.

Sus componentes realizarán la labor de enlace con los equipos de ciclo, recogiendo las ideas y sugerencias necesarias para el diseño de actividades y proyectos, e informando delos acuerdos tomados en las reuniones de la Comisión.

Por último, la Comisión será la encargada de impulsar todas las actividades programadas en el Plan de Lectura y velar por su cumplimiento.

8. MEDIDAS DE DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL PLAN Y DEL PLAN MISMO.

Para la adecuada difusión del plan se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- Calendario mensual de reuniones entre niveles indicando los asuntos a tratarrelacionados con el Plan de Lectura.
- Información al profesorado de los aspectos más relevantes del Plan.
- Publicación del Plan de Lectura actualizado a comienzos el curso en la página Web delcentro.
- Información a las familias en las primeras reuniones generales del contenidofundamental del Plan de Lectura y del servicio de préstamo de la biblioteca.
- Elaboración del horario semanal de préstamo.
- Actualización de la página web del centro con las actualizaciones que vayan surgiendo.
- Impeler a todos a leer los carteles anunciadores.
- Presentación de la Biblioteca Escolar.
- Participación en los distintos eventos mediante la propuesta de textos o actividades.
- Difusión de las propuestas de concursos y certámenes literarios cuya publicidad llegue anuestro centro y estimemos sean de interés.

9. EVALUACIÓN DEL PLC.

A lo largo del curso, en las reuniones de la Comisión de Lectura y con las aportaciones de los equipos de ciclo, se irá evaluando el grado de consecución de los objetivos propuestos en el presente Plan y la adecuación de las actividades realizadas.

La evaluación es uno de los elementos que nos permitirá revisar lo que hemos hecho yvalorar el aprovechamiento de las acciones educativas que se han llevado a cabo.

Para conocer el grado de cumplimiento de los objetivos marcados en nuestro Plan, seha establecido un sistema integral de evaluación que recoge los siguientes niveles.

¿Qué evaluamos?

En función de las actuaciones programadas en el proyecto, valoraremos el grado de cumplimiento y las dificultades encontradas, con la finalidad de realizar las propuestas de mejora que mejor se adapten a nuestros planteamientos y a las características de nuestroalumnado.

Establecemos los siguientes **criterios de evaluación,** que contemplarán los siguientes ámbitos:

1.- Valorar la implicación del profesor en el proyecto a la hora de fomentar actitudes favorables hacia la lectura, seleccionando libros, creando un ambiente lector en el aula, estimulando a los alumnos y a las familias, organizando la Biblioteca del Centro…

2.- Valorar las actividades y desarrollo de las mismas mediante la observación sistemática
y continua de los alumnos con el fin de modificar o cambiar las actividades según avanceel proceso para poder conseguir los objetivos programados.

3.-Valorar la repercusión que tiene el proyecto en los alumnos mediante la adquisición de hábitos lectores y de contenidos fundamentales relacionados con la lengua escrita y oral, sinolvidarnos de la repercusión real que el proyecto tenga sobre las familias.

4.- Valorar la repercusión de la Biblioteca del Centro como eje fundamental de las actividades que se realizan en el colegio.

¿Cómo evaluamos?

Seguiremos los siguientes procedimientos:

- Reuniones de ciclo.
- Reuniones entre tutores, apoyos específicos, jefatura de estudios y EOA.
- Reuniones establecidas para la Comisión de Coordinación Pedagógica.
- Consejo Escolar.
- Coordinación de la figura del bibliotecario, no sólo con el equipo directivo y el equipo interdisciplinar sino con el resto de tutores y familias.

Al finalizar el curso, se realizará una memoria con la evaluación final del Plan de Lectura enla que se valorarán los siguientes aspectos:

- Grado de consecución de los objetivos propuestos.
- Número de actividades realizadas y valoración de estas.
- Utilización de la biblioteca escolar.

- Grado de participación del profesorado.
- Nivel de implicación de las familias.
- Influencia de la mejora del rendimiento escolar.
- Evaluación global del Plan.
- Propuestas de mejora para el próximo curso.

Los **instrumentos** utilizados para realizar la evaluación son:

-Reuniones y actas de los equipos de ciclo.
-Reuniones y actas de la Comisión del Plan de Lectura.
-Resultados de la evaluación del alumno.

Plan de Lectura 23-24 realizado por CRA Elena Fortún, tiene licencia
CC BY-NC-ND 4.0.
Para ver una copia de esta licencia, visite
http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0